

# Zmluva č. 09 /PV/2020

## o poskytovaní praktického vyučovania formou odborného výcviku a odbornej praxe (ďalej len **prax**)

uzatvorená v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. - školský zákon a zákona č.61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky č.64/2015 Z. z.. o sústave odborov vzdelávania a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania a vyhlášky č. 65/2015 Z. z. o stredných školách a o zmene a doplnení niektorých predpisov.

1. **Stredná odborná škola strojnícka, Športovcov 341/2, Považská Bystrica** /ďalej ako „SOŠs“/ - štatutárny zástupca, riaditeľ Mgr. Štefan Čapák,  
IBAN: SK53 8180 0000 0070 0050 7460, ŠP Radlinského 32, 81 005 Bratislava 15, IČO: 170 50 561, DIČ: 2020712617

a

2. **KINEX BEARINGS, a.s., 1. mája 71/36, 014 83 Bytča** – štatutárny zástupca:

Ing. Igor Kováč, PhD, predseda predstavenstva

Ing. Peter Hajnala, člen predstavenstva

IBAN: SK80 8130 0000 0020 0691 0207

BIC: CITYSKBA

IČO: 35962623

DIČ: 2022083382

IČ DPH: SK2022083382

Číslo tel.: 041/5556212

e-mail: [martina.tvrda@kinexbearings.sk](mailto:martina.tvrda@kinexbearings.sk)

Fakturačná adresa: **KINEX BEARINGS, a.s., 1. mája 71/36, 014 83 Bytča**

### I. PREDMET DOHODY

Prax žiakov SOŠs v odbore: **vid' príloha č.1**

### II . CIEĽ PRAXE

- 2.1 Cieľom praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických poznatkov a vedomostí z problematiky strojárstva, elektrotechniky, prác strojných mechanikov, ekonomickej agendy v súlade s učebnými osnovami v podmienkach praxe.
- 2.2 Prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.
- 2.3 V študijnom/učebnom odbore: **MET, MN, SM**



### III. DRUH PRACOVNEJ ČINNOSTI A DĹŽKA VYUČOVANIA V PODMIENKACH PRAXE

- 3.1 Žiaci budú počas praxe vykonávať činnosti súvisiace so strojárskou alebo elektrotechnickou činnosťou.
- 3.2 Vyučovanie v podmienkach praxe budú žiaci absolvovať v termíne **od 21.09.2020 do 30.06.2021**.
- 3.3 Žiaci budú prax vykonávať denne v rozsahu **7 hodín**.  
Pracovná doba od 7,00 do 14,00 hod.
- 3.4 Žiaci budú prax vykonávať na pracovisku organizácie, ktorým sa rozumie: KINEX BEARINGS, a.s., 1.mája 71/36, 014 83 Bytča a v rámci neho budú odbornú prax vykonávať vo výrobe.

### IV. FINANČNÉ A HMOTNÉ ZABEZPEČENIE PODMIENOK PRE REALIZÁCIU PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA ŽIAKOV

#### 4.1. Povinnosti organizácie

- a) Zabezpečiť vo svojej prevádzke prax pre žiakov študijného, učebného odboru: pozri príloha v počte: pozri príloha žiakov.
- b) Poveriť organizovaním praxe svojho zamestnanca (inštruktor - organizačné zabezpečenie) Ing. Martina Tvrdá , (inštruktori – metodické zabezpečenie a praktické vyučovanie): vid' príloha č. 2., pod ich vedením žiaci vykonávajú praktické vyučovanie.
- c) V prvý deň nástupu žiakov na pracovisko ich oboznámiť s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, PO v podmienkach organizácie a v súlade so Zákonníkom práce a internými predpismi KINEX BEARINGS, a.s..
- d) Poskytnúť hmotné zabezpečenie (pracovného oblečenia, osobných ochranných pracovných prostriedkov a náklady na posúdenie zdravotnej, zmyslovej a psychologickej spôsobilosti žiaka). Môže poskytnúť hmotné zabezpečenie ubytovanie, stravovanie a cestovné náhrady.
- e) Inštruktor poskytuje majstrovi odbornej výchovy, učiteľovi odbornej praxe alebo učiteľovi umeleckej praxe, ktorého určí riaditeľ strednej odbornej školy, informácie o činnosti, ktorú žiak počas praktického vyučovania vykonával a o správaní žiaka.
- f) Žiakovi, ktorý na praktickom vyučovaní vykonáva produktívnu prácu, sa poskytuje odmena za produktívnu prácu. Odmena za produktívnu prácu sa poskytuje za každú hodinu vykonanej produktívnej práce vo výške 50 % až 100 % z hodinovej minimálnej mzdy pri určovaní jej výšky sa zohľadňuje aj kvalita práce a správanie žiaka.
- g) Dohodnutá fakturácia za práce žiakov SOŠs **3,33€/hod**. Organizácia sa zaväzuje uhradiť faktúru, ktorej splatnosť bude 7dní od jej doručenia. Pre prípad omeškania platby je dohodnutý úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- h) Umožniť poverenému zamestnancovi SOŠ strojníckej po predchádzajúcom ohlásení u zamestnávateľa najmenej jeden pracovný deň vopred vykonávať kontrolu priebehu praxe.
- i) Podklady k fakturácii (dochádzka žiakov, strava, ...) zasielať po ukončení príslušného mesiaca do **5. kalendárnych dní**.



## VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1 Táto zmluva sa uzatvára v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. - školský zákon a zákona č.61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky č.64/2015 Z. z.. o sústave odborov vzdelávania a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania
- 7.2 Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto zmluve sa riadia vyššie uvedenými právnymi predpismi najmä § 42 (školského zákona), §8, §21, §22, §25, §26 a §27 (zákona o odbornom vzdelávaní) a Zákonníkom práce.
- 7.3 Zmeny a doplnky zmluvy možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.
- 7.4 SOŠs je oprávnená organizácii zasielať písomnosti aj e-mailom. Všetky písomnosti (vrátane faktúr) zasielané SOŠs a adresované organizácii sa považujú za doručené organizácii piatym dňom po ich odoslaní na adresu sídla, kontaktnú adresu alebo e-mailovú adresu organizácie uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, ak nie je preukázaný skorší moment doručenia. Uvedené platí aj v prípade, ak sa adresát o ich doručení nedozvedel.
- 7.5 Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch - 1x pre školu, 1x pre organizáciu zabezpečujúcu prax žiakov.
- 7.6 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov účastníkov.

Prílohy k dohode: 1. menný zoznam žiakov  
2. menný zoznam inštruktorov

Dátum: 09.09.2020

## Menný zoznam žiakov

P. č.	Meno a priezvisko	Ročník	Týždeň	Dni	Odbor	Dátum narodenia	Bydlisko	Č. OP
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								

## Menný zoznam inštruktorov

P. č.	Inštruktor	Meno žiaka	Podpis inštruktora o absolvovaní prípravy inštruktora	Podpis školiteľa o absolvovaní prípravy inštruktora
1.				
2.				

**Potvrdenie o absolvovaní prípravy inštruktora vydané príslušnou stavovskou organizáciou alebo príslušnou profesijnou organizáciou zameranej na:**

1. zabezpečenie práv a povinností žiaka pri praktickom vyučovaní,
2. organizáciu praktického vyučovania,
3. opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní,
4. vzdelávacie štandardy pre praktické vyučovanie pre príslušný študijný odbor alebo pre príslušný učebný odbor,
5. vzorový učebný plán pre príslušný študijný odbor alebo vzorový učebný plán pre príslušný učebný odbor a vzorové učebné osnovy pre odborný výcvik, odbornú prax alebo umeleckú prax príslušného študijného odboru alebo vzorové učebné osnovy pre odborný výcvik, odbornú prax alebo umeleckú prax príslušného učebného odboru, ak bude vykonávať činnosť inštruktora na pracovisku praktického vyučovania,
6. spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiaka.